



Case Management aziendale della Confederazione

Individuazione tempestiva – intervento
tempestivo – Assunzione di responsabilità



Schweizerische Eidgenossenschaft
Confédération suisse
Confederazione Svizzera
Confederaziun svizra

Dipartimento federale delle finanze DFF
Ufficio federale del personale UPPER

Individuazione tempestiva – intervento tempestivo – Assunzione di responsabilità

Assunzione di responsabilità

Situazioni di stress dovute a notevoli carichi di lavoro, malattie, infortuni e l'incapacità lavorativa che spesso ne deriva, fanno parte della vita professionale.

Quale datore di lavoro moderno e sociale, l'Amministrazione federale sostiene in modo rapido e mirato i suoi collaboratori in caso di situazioni gravose e ai fini della reintegrazione. In questo modo si assume i propri obblighi e la propria responsabilità sociale nei confronti dei collaboratori (provvedimenti d'integrazione Art. 11a).

L'obiettivo del Case Management aziendale della Confederazione è di tutelare la salute dei collaboratori e di reintegrare quanto prima nel mondo del lavoro le persone malate e infortunate mediante l'individuazione tempestiva, l'intervento tempestivo e il Case Management della Consulenza sociale del personale dell'Amministrazione federale (CM CSPers).

Individuazione e intervento tempestivi: i compiti dei dirigenti

Stress, dipendenza, conflitti irrisolti, difficoltà finanziarie o altri carichi si sviluppano di regola nell'arco di un lungo periodo di tempo e possono provocare una diminuzione della produttività e a delle assenze.

Agite in modo proattivo:

- create un clima di lavoro positivo nel quale è possibile affrontare i problemi;
- mantenete un contatto regolare con i vostri collaboratori;
- prestate attenzione ai cambiamenti.

Se notate cambiamenti negativi nel comportamento e nelle prestazioni dei vostri collaboratori è vostro compito dirigenziale avviare il dialogo, offrire sostegno, esigere miglioramenti, pianificare e attuare le misure necessarie.

Informazioni più dettagliate si trovano nella «Guida al Case Management aziendale della Confederazione», che illustra la procedura, le possibilità di sostegno e i diversi ruoli.

I seguenti cambiamenti possono essere riconducibili a situazioni gravose:

- Cambiamenti nel rendimento (ad es. variazioni evidenti della quantità e della qualità).
- Cambiamenti nel comportamento (ad es. ritiro sociale, atteggiamento volto a evitare il contatto, irritabilità).
- Anomalie (ad es. sbalzi d'umore, cambiamenti fisici, disturbi del sonno, odore di alcol, saldi orari positivi/negativi anomali).
- Assenze frequenti (ad es. più di tre assenze nel corso degli ultimi sei mesi, assenze regolari prima e dopo i fine settimana, abbandono breve e ripetuto del posto di lavoro).
- Assenze dovute a infortunio e malattia (ad es. incertezza in merito al rientro al processo lavorativo e/o al rendimento in seguito).

Agite tempestivamente – nell'interesse di tutti.

La Consulenza sociale del personale dell'Amministrazione federale vi sostiene

La Consulenza sociale del personale dell'Amministrazione federale (CSPers) vi sostiene nella preparazione dei primi colloqui o nella pianificazione, nel coordinamento e attuazione di misure di reintegrazione mediante il CM CSPers.

Non esitate, ricorrete a questo sostegno.

**Maggiori informazioni e diversi documenti
sul tema si trovano su:**

intranet.infopers.admin.ch/pubblicazioni

Editore

Ufficio federale del personale UFPER
Eigerstrasse 71, 3003 Berna

infopers@epa.admin.ch
www.ufper.admin.ch
intranet.infopers.admin.ch

Distribuzione

UFCL, Distribuzione di pubblicazioni federali,
3003 Berna
www.pubblicazionifederali.admin.ch
Numero di ordinazione: 614.130.i



Schweizerische Eidgenossenschaft
Confédération suisse
Confederazione Svizzera
Confederaziun svizra

Dipartimento federale delle finanze DFF
Ufficio federale del personale UFPER